



Yolcu 1

PROJEKT „ANFORDERUNGSKATALOG FÜR ERSTKLASSIGE MITARBEITER“

Typische Funktionen und Anforderungskriterien:

Qualifikationen/ Kriterien	1. MA - Stabe und ähnliche Abteilungen (Fach)Hochschulstudium	2. MA - AD-nahe Tätigkeiten (Fach)Hochschulstudium oder vergleichbare Ausbildung	3. MA - Sachbearbeitung (Fach)Hochschulstudium oder vergleichbare Ausbildung	4. MA - Kundenservice Ausbildung zum/zur Versicherungskaufmann/frau	5. MA - Ausführungstätigkeiten keine besondere Ausbildung nötig
Ausbildung	(Fach)Hochschulstudium	(Fach)Hochschulstudium oder vergleichbare Ausbildung	(Fach)Hochschulstudium oder vergleichbare Ausbildung	Ausbildung zum/zur Versicherungskaufmann/frau	keine besondere Ausbildung nötig
Fachliche Kompetenz	<ul style="list-style-type: none"> EDV-Kenntnisse fundiertes Fachwissen der jeweiligen Abteilung 	<ul style="list-style-type: none"> EDV-Kenntnisse fundiertes Fachwissen der jeweiligen Abteilung 	<ul style="list-style-type: none"> EDV-Kenntnisse fundiertes Fachwissen der jeweiligen Abteilung 	<ul style="list-style-type: none"> EDV-Kenntnisse fundierte spartenübergreifende Fachkenntnisse 	<ul style="list-style-type: none"> EDV-Kenntnisse
Methoden- kompetenz	<ul style="list-style-type: none"> Problemlösekompetenz Analysefähigkeit Organisationsfähigkeit strategisches Denken Vertriebsaffinität Verbundenheit mit dem Unternehmen Identifikation mit dem Produkt 	<ul style="list-style-type: none"> Problemlösekompetenz Analysefähigkeit Organisationsfähigkeit strategisches Denken Vertriebsaffinität Verbundenheit mit dem Unternehmen Identifikation mit dem Produkt 	<ul style="list-style-type: none"> Problemlösekompetenz Analysefähigkeit Organisationsfähigkeit strategisches Denken 	<ul style="list-style-type: none"> Kundenorientierung 	
Soziale Kompetenz	<ul style="list-style-type: none"> Kommunikationsfähigkeit Konfliktfähigkeit Teamfähigkeit hierarchie- & abteilungs-übergreifendes Arbeiten Fähigkeit zur Selbstreflexion 	<ul style="list-style-type: none"> Kommunikationsfähigkeit Konfliktfähigkeit Teamfähigkeit hierarchie- & abteilungs-übergreifendes Arbeiten 	<ul style="list-style-type: none"> Kommunikationsfähigkeit Teamfähigkeit hierarchie- & abteilungs-übergreifendes Arbeiten 	<ul style="list-style-type: none"> Kommunikationsfähigkeit Konfliktfähigkeit Teamfähigkeit Frustrationstoleranz Einfühlungsvermögen 	
Persönliche Kompetenz	<ul style="list-style-type: none"> Selbstbewußtsein Durchsetzungsfähigkeit Integrität Verantwortungsbewußtsein Selbstorganisation Lernfähigkeit/-bereitschaft Leistungs-/Einsatzbereitschaft Flexibilität Belastbarkeit 	<ul style="list-style-type: none"> Selbstbewußtsein Durchsetzungsfähigkeit Integrität Verantwortungsbewußtsein Selbstorganisation Lernfähigkeit/-bereitschaft Leistungs-/Einsatzbereitschaft Verlässlichkeit Flexibilität Belastbarkeit 	<ul style="list-style-type: none"> Ausdauer Sorgfalt Motivation zu administrativen Aufgaben Spaß im Umgang mit Zahlen Durchsetzungsfähigkeit Integrität Verantwortungsbewußtsein Selbstorganisation Lernfähigkeit/-bereitschaft Leistungs-/Einsatzbereitschaft Verlässlichkeit Flexibilität Belastbarkeit 	<ul style="list-style-type: none"> Selbstorganisation Lernfähigkeit/-bereitschaft Leistungs-/Einsatzbereitschaft Verlässlichkeit Flexibilität Belastbarkeit 	<ul style="list-style-type: none"> Ausdauer Konzentrationsfähigkeit Sorgfalt Eigenständiges Arbeiten Lernfähigkeit/-bereitschaft Leistungs-/Einsatzbereitschaft Verlässlichkeit Flexibilität Belastbarkeit